ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ
(ਸਕੱਤਰ/ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ ਤਾਗ)

ਸਰਕੂਲਰ ਨੰ: 1/96

ਵੱਲ:

1. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ।
2. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ -ਉਹੀ-
3. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜ:/ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ -ਉਹੀ-
4. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜ:/ਰੈਜੀ:ਇੰਜ: -ਉਹੀ-
5. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ -ਉਹੀ-
6. ਮੁੱਖ ਆਡੀਟਰ/ਚੀਫ ਕੰਟਰੋਲਰ(ਵਿੱਤ) -ਉਹੀ-
7. ਆਈ.ਜੀ/ਚੌਕਸੀ ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ -ਉਹੀ-
8. ਲੇਖਾ ਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ ਜੀ.ਐਲ.ਡੀ.ਟੀ.ਪੀ. ਬਠਿੰਡਾ।
9. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਸਮੇਤ ਰੋਪੜ ਥਰਮਲ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ/ਉਪ ਮੁੱਖ ਆਡੀਟਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ
10. ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲਰ ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ।
11. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟਰੇਨਿੰਗ(ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ)ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਫੀਲਡ/ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ ਥਰਮਲ ਅਤੇ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ।
13. ਸੀਨੀਅਰ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਆਰ.ਟੀ.ਪੀ ਪਟਿਆਲਾ।

ਮੀਮੋ ਨੰ:20340/21030 / ਆਰ:ਈ:ਜੀ-16/ਭ-7 ਮਿਤੀ31.1.96

ਵਿਸ਼ਾ: ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਗੋਡਿਆਂ ਦੇ ਇਲਾਜ (ਨੀ-ਰਿਪਲੇਸਮੈਂਟ) ਅਤੇ ਹਿੱਪ ਜਾਇੰਟ ਇਪਲਾਂਟ ਦੇਖਰੇਖ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

****

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਸਿਹਤ ਤੇ ਪਰਿਵਾਰ ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:12/316/94-5ਸਿ-5/646-49 ਮਿਤੀ 8.1.96 ਦੀ ਇਕ -ਇਕ ਕਾਪੀ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਪੱਤਰਾਂ ਦੀ ਕਾਪੀ ਤੁਹਾਡੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।

2. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦਾ ਉਪਰੋਕਤ ਪੱਤਰ ਇਸ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਅਪਣਾ-ਲਿਆ ਹੈ।

ਨੱਥੀ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ/ਪੀ.ਤੇ.ਆਰ
ਵਾ: ਸਕੱਤਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ,ਪਟਿਆਲਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 21031/21311 / ਆਰ:ਈ:ਜੀ-16/ਭ-7 ਮਿਤੀ: 31.1.96

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਸਹਿਪੱਤਰ ਸਮੇਤ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਮੈਂਬਰ /ਪਾਵਰ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜ:/ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ/ਬੀ ਸੀ.ਬੀ
3. ਨਿਗ: ਇੰਜ:/ਇਲੈਕਟਰੀਕਲ ਯੂਨੀਅਨਟੇਰੇਟਰੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਚਲਦਾ ਹੈ 2

Scanned with OKEN Scanner

4. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ।
5. ਰੈਜੀਡੈਂਟ ਆਡਿਟ ਅਫਸਰ ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਤਲਵਾੜਾ ਟ/ਸ਼ਿਪ।
7. ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ ਨੰਗਲ।
8. ਸਾਰੇ ਬਰਾਂਚ ਅਫਸਰ ਹੈਡ ਆਫਿਸ ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ,ਪਟਿਆਲਾ।
9. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਜੋ ਹੈਡ ਆਫਿਸ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ।
10. ਓ.ਐਸ.ਡੀ(ਟੀ)ਟੂ ਚੈਅਰਮੈਨ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ,ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਐਸ.ਈ(ਟੀ)ਟੂ ਤਕਨੀਕੀ ਮੈਂਬਰਜ਼ -ਉਹੀ-
12. ਉਪ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਚੈਅਰਮੈਨ, ਸੀਨੀ:ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਮੈਂਬਰਜ਼/ਸਕੱਤਰ ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ।
13. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ ਪੰ:ਰਜ:ਬਿ:ਬੋ।

for [signature]
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ/ਪੀ.ਤੇ.ਆਰ
ਵਾ:ਸਕੱਤਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ,ਪਟਿਆਲਾ।

ਨੱਥੀ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ

ਨੰ:12/316/94-5ਸਿ5/646-49

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਸਿਹਤ ਤੇ ਪਰਿਵਾਰ ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
(ਸਿਹਤ -5 ਸ਼ਾਖਾ)

ਵੱਲ:

ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ, ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ,
ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਜ਼ਿਲਾ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ,
ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ,
ਫਰੀਦਕੋਟ ਅਤੇ ਪਟਿਆਲਾ।

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 8-1-1996

ਵਿਸ਼ਾ: ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਗੋਡਿਆਂ ਦੇ ਇਲਾਜ (ਨੀ-ਰਿਪਲੇਸਮੈਂਟ) ਅਤੇ ਹਿੱਪ ਜਾਇੰਟ ਇੰਪਲਾਂਟ ਦੇ ਖਰਚੇ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

****

ਸ੍ਰੀ ਮਾਨ ਜੀ,

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਮੈਨੂੰ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ:10/12/(141)88/5 ਐਚ.ਬੀ5/196, ਮਿਤੀ 1.1.92 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਜਿਸ ਰਾਹੀਂ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਗੋਡੇ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ (ਨੀ-ਰਿਪਲੇਸਮੈਂਟ) ਤੇ ਆਏ ਖਰਚੇ ਦੀ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 20,000/-ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਗੋਡਾ ਤੱਕ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਗੋਡੇ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ ਦੇ ਖਰਚੇ ਵਿਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਦਾ ਮਾਮਲਾ ਕੁਝ ਚਿਰ ਪਹਿਲਾਂ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਵਿਚਾਰ ਅਧੀਨ ਸੀ ਜਿਸ ਨੂੰ ਗਹੁੰ ਨਾਲ ਵਿਚਾਰਨ ਉਪਰੰਤ ਇਕ ਨਕਲੀ ਗੋਡੇ (ਕੰਪੋਨੈਂਟ) ਦੀ ਕੀਮਤ 20,000/-ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵਧਾ ਕੇ 35,000/- ਰੁਪਏ ਕਰਨ ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਦਵਾਈਆਂ, ਟੀਕੇ ਅਤੇ ਰੂਮ ਰੈਂਟ ਆਦਿ ਤੇ ਆਏ ਖਰਚੇ (ਡਾਈਟ ਮਨੀ ਅਤੇ ਏਅਰਕੰਡੀਸ਼ਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ) ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਨ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

2. ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿਚ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: 12/63/89-5 ਐਚ.ਬੀ5/6464, ਮਿਤੀ 12.3.91 ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਵੱਲ ਵੀ ਦਿਵਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਨਾਲ 'ਹਿੱਪ ਜਾਇੰਟ ਇੰਪਲਾਂਟ' ਲਗਾਉਣ ਤੇ ਆਏ ਖਰਚੇ ਦੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ 12000/- ਰੁਪਏ ਤੱਕ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਹਿੱਪ ਜਾਇੰਟ ਇੰਪਲਾਂਟ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਯੋਗ ਖਰਚੇ ਵਿਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਨੂੰ ਵਿਚਾਰਨ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਹਿੱਪ ਜਾਇੰਟ ਇੰਪਲਾਂਟ ਦਾ ਖਰਚਾ 12000/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵਧਾ ਕੇ 20,000/- ਰੁਪਏ ਕਰਨ ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਦਵਾਈਆਂ ਅਤੇ ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਹੋਰ ਖਰਚੇ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਨ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

3. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਤੁਰੰਤ ਲਾਗੂ ਸਮਝੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਨੀ-ਰਿਪਲੇਸਮੈਂਟ ਅਤੇ ਹਿੱਪ ਜਾਇੰਟ ਦੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਕੇਸਾਂ ਵਿਚ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਚੁੱਕੀ ਹੈ ਉਨ੍ਹਾਂ ਤੇ ਦੁਬਾਰਾ ਵਿਚਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰਾਂ ਵਿਚ ਦਰਸਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਬਾਕੀ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਲਾਗੂ ਰਹਿਣਗੀਆਂ।

4. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਜਿਹੜੀ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਅੰ.ਵਿ.ਪੱ:ਨੰ:8/191/94-5 ਵਿ.ਖ-2/4859, ਮਿਤੀ 27.11.95 ਅਤੇ ਅੰ.ਵਿ.ਪੱ.ਨੰ:8/191/94-5 ਵਿ.ਖ-2/6234 ਮਿਤੀ 22.12.95 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸਪਾਤਰ

ਸਹੀ/-
(ਐਸ.ਐਸ. ਢਿੱਲੋਂ)
ਸਯੁੰਕਤ ਸਕੱਤਰ ਸਿਹਤ

PUNJAB STATE ELECTRICITY BOARD
OFFICE OF THE SECRETARY
(FINANCE SECTION)

To,

Finance Circular No. 2 /1996.

1. All Engineers in Chief/GM/C.Es (including Hydel Irr.)
2. All S.Es (including Hydel Irr.)
3. All Xens (including Hydel Irr.)
4. All S.D.Os in P.S.E.B.

Memo No. 16977/18333/1/40/Fin-83-84.

Dated: 25-1- /96

Subject: Appraisal of expenditure on projects under Construction - Exercising effective control thereon.

The existing procedure of sanctioning of estimates vis-a-vis keeping control over expenditure on projects under construction has been reviewed. It has been decided to amend the present procedure so as to incorporate project provision against specific heads i.e. sub head/detailed head/sub-detailed head in the individual estimates for monitoring the expenditure more effectively. The amended procedure is detailed as under:-

i) The proforma of Provision slip is revised as per Annexure-'A'. This proforma is to be filled up for each & every work estimate.

This will indicate corresponding project provision for the work, amount of estimate and variation over project provision due to change in design/quantity or/and price. It will also indicate uptodate position of estimate sanctioned under the sub-head/detailed head/sub-detailed head.

ii) For knowing overall and uptodate position of estimates approved/sanctioned a register namely "Project provision vis-a-vis estimate control Register" as per Annexure-'B' shall be maintained under each sub-head in works section of CE's office. The said register be maintained in three parts viz. part-A, B & C (in the same proforma).

This will indicate the details concerning the estimates sanctioned under sub-head, detailed head and sub-detailed head respectively. In Part-A of the register, all the estimates whether falling under sub-head/detailed head/sub-detailed head will be entered so as to indicate the overall position under the sub-head. In part B&C, separate page/folio may be allotted for each detailed head/sub-detailed head.

In part-B, each folio will indicate the position of estimates approved detailed headwise and in part-C, the same will indicate the position of estimates approved under each sub-or detailed head. So the estimates falling under sub-detailed head will be entered in all the three parts -A,B & C, estimates prepared directly under detailed head will be entered in part-A & B and the estimates prepared under sub-head will be entered in part-A only. The register so maintained will apart from ensuring effective control on the estimates sanctioned, also serve the purpose of preparation/ submission of reports for regular review at different levels.

iii) The information relating to work estimate in the provision slip i.e. part-A,B & C shall be filled in by the Xen. incharge of the work. Thereafter, the provision slip shall be sent to SE(HQ)/Xen (works) for counter signature, who will make necessary entries in the register & also fill up the information in part-D of the provision slip. The estimate will be sanctioned only after the approval of provision slip by SE(HQ) Xen(works) and the approved provision slip will form an integral part of the estimate.

iv) Wherever the amount of estimate exceeds the corresponding project provision by more than 5% the same will be brought to the notice of CE and provision slip in such cases will be countersigned by the Chief Engineer.

v) As far as possible the estimates under different sub-head/detailed head/sub-detailed head may be prepared in matching with works details given in the project report. However, in case the provision is given for group of works or the estimate is prepared for a part of work for which separate project provision is not indicated, the corresponding project provision in such cases should be worked out by SE/HQ/Xen(works) by apportioning the total project provision on some suitable technical basis.

vi) In case the estimate prepared involves more than one sub-head, separate estimated amount of each sub head should be indicated in the estimate and such estimate will be reflected in the registers of the relevant sub-heads.

vii) While approving the provision slip, it should be ensured by C.E.office, that the accumulated amount of estimates does not exceed project provision under the sub-head as the CEs Incharge of projects are competent to allow sanctioning of estimates within the provision placed under respective sub-heads.

The above instructions should be followed meticulously.

DA/ Annexure-A & B.

Deputy Secretary/Finance,
P.S.E.B., Patiala.

Endst.No. 18334/18379 /1/40/FB-83-84 Dated: 25-1-96

Copy of the above is forwarded for information and necessary action to the:-

1) C.A.Os, PSEB, Patiala.
2) Chief Auditor, PSEB, Patiala.
3) Chief Controller/Finance, PSEB, Patiala.
4) Chief Cost/R.P., PSEB, Patiala.
5) Dy.Secretary to Chairman and Senior P.S. to Members & Secretary.
6) R.A.O., PSEB, Patiala.
7) All Dy.CAOs/Dy.C.As/Dy.F.As, PSEB, [illegible].
8) Accounts & Finance Manager, GNDTP, Bathinda.
9) F.A.& CAO, O&M, GGSTP, Ropar.
10) Dy.C.A.O/Const. GGSSTP, Ropar.
11) SA/Accounts to Member/F&A, PSEB, Patiala.
12) Sr.A.O./Mukerian Hydel Project, Talwara.
13) Sr.A.O./ASHP, Anandpur Sahib.

Superintendent/Finance

25/1/96

P.T.O.
(See Annexure-'A')

Scanned with OKEN Scanner

PROVISION SLIP

Annexure-I

A. Name of the Estimate

B. Classification

a) Name of the Project

b) Account Head

c) Main A/C Code

d) Sub-A/C Code

C. Project provision/amount of estimate of the work.

a) Project provision for the work (corresponding) with page ref. of Report.

b) Amount of estimate

c) Excess/saving (a-b)

d) Excess/saving due to change in

- design/quantity etc.
- price

e) Reasons for variation in brief.

D. Position of work estimates sanctioned under Sub-head/detailed head/sub-detailed head.	Sub-head	Detail Head	Sub-Detailed Head.
a) Item of work			
b) Total Project provision Rs./Lacs			
c) Position of estimates sanctioned/corresponding Project provision Rs./Lacs	Proj. amt. -ect of Prov. Esti-mate.	Proj. amt. -ect of Prov. Esti-mate.	Proj. amt. -ect of Prov. Est-imate.
i) estimates already sanctioned			
ii) Estimate under sanction			
iii) Estimate prepared now			
iv) Updated position (i+ii+iii)			

E. Budget provision for the year.

F. Signatures with date and designation.

Scanned with OKEN Scanner

Annexure-

PROJECT PROVISION VISA-VIS ESTIMATE CONTROL REGISTER

Sub Head
Total Provision
(Rs.in lacs)

Sr. No.	Month/ Year of approval.	Name of Estimate.	Estimate No.	Sanctioning authority.	Detail Sub-detail head of estimate.	Page of Project Report.	Project Provision for the work estimate (corresponding).	Amount of Estimate.	Variation due to change in Design/Qty. etc.	Variation due to change in Price
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.

Cammulative Position of Estimate Project Provision

No.of Estimates & approved.	Project provision (correspon-ding).	Amount of Estimate.	Variation due to change in Design/Qty. etc.	Variation due to change in Price.	Initials.
12.	13.	14.	15.	16.	17.

PUNJAB STATE ELECTRICITY BOARD.

(FINANCE SECTION)

Finance Circular No. 3 /1996.

OFFICE ORDER NO. 334 /Fin-675/Vol.3 Dated:- 1.2.96.

The Punjab State Electricity Board is please to withdraw the following condition No.(ii) appearing in office order No. 300/Fin-675 dated 5.11.1993 with prospective effect:-

" They will not be entitled for usual mileage allowance at the prescribed rates under the T.A. Regulations for the journeys performed by them by their own vehicle upto 25 KMs."

2. All other terms and conditions will remain unchanged.

Dy. Secretary/Finance.

Endst.No. 21745/23185 /Fin-675/Vol.3 Dated:- 2.2.96.

A copy of the above is forwarded to the following in continuation of this office endst.No. 209890/211190/Fin-675 dated 5.11.93 for information and further necessary action:-

1. All Engineers-in-Chief/General Manager and Chief Engineers(Including Hydel Irr.)
2. Addl.D.G.P./V&S,PSEB,Patiala.
3. Chief Controller/Finance,PSEB,Patiala.
4. All Chief Accounts Officers,P.S.E.B.
5. Chief Auditor,P.S.E.B.,Patiala.
6. Cost Controller,P.S.E.B.,Patiala.
7. OSD(T) to Chairman,P.S.E.B.,Patiala.
8. All S.Es(Including Hydel).
9. OSD/Security-cum-Director/Hospitality,Patiala.
10. S.E./T to Member/Operation,Member/T.
11. S.A./T to Administrative Member,PSEB Patiala.
12. Accounts and Finance Manager,G.N.D.T.P.,Bathinda.
13. S.A. Accounts to Member/Finance and Accounts,PSEB,PTA.
14. Financial Advisor and Chief Accounts Officer/O&M, G.G.S.S.T.P.,Ropar.
15. Dy.C.A.Os/H.Qs,P.S.E.B.,Patiala.
16. Dy.C.A.Os/Const.,G.G.S.S.T.P.,Ropar.
17. Dy.C.A.Os/Projects,Hydel,Patiala.
18. Dy.C.A.Os/M.M.,P.S.E.B.,Patiala.
19. Dy.C.A.Os/M&MHP,P.S.E.B.,Patiala.
20. Senior Accounts Officer/ASHP,Anandpur Sahib.
21. Sr.Accounts Officer/Pay & Accounts,PSEB,Patiala.
22. Sr.Accounts Officer/EAD,PSEB Patiala.
23. All Executive Engineers(Including Hydel).
24. All A.Es/A.E.Es/Operation/R.E. in P.S.E.B.
25. Sr. Accounts Officer/Mukerian Hydel Project,Talwara.
26. Accounts Officer/Pre-audit(Th.Designs)PSEB,PTA.
27. All Sr.A.Os/Field,Pre-audit Thermal and BBMB.
28. Accounts Officer/Const.(Site Accounts Cell),GNDTP,BTI.
29. Supdt./Bills,P.S.E.B.,Patiala.

Supdt./Finance.

Contd.P/2.

Endst. No. 23186/23506/Fin-675/Vol.3 Dated:-2.2.96.

A copy of the above is forwarded to the following in continuation of this office endst.No. 211191/211590/Fin-675 dated 5.11.93 for information and necessary action:-

1. Commissioner for Finance and Secretary to Govt. Punjab, Finance Deptt.(Member PSEB)Pb.Civil Sectt.CHD.
2. Secretary to Govt. of Punjab, Department of I&P (Energy Branch)CHD.
3. Additional Secretary, BBMB, CHD.
4. Secretary, BCB, 45-Kaka Nagar, New Delhi.
5. Secretary/NREB, F-Wing, Nirman Bhawan, New Delhi.
6. Secretary/HPSEB, Shimla-4.
7. Secretary/H.S.E.B., Panchkula.
8. C.E./Transmission, B.B.M.B., Chandigarh.
9. Engineer-in-Chief/Generation, B.B.M.B., Nangal Township.
10. Chief Engineer/Electrical, Beas Project, Chandigarh.
11. Chief Engineer/Beas Sutlej Link, Sunder Nagar.
12. Chief Engineer/Electrical, Chandigarh Admn., Chandigarh.
13. Financial Advisor and C.A.O., B.B.M.B., Talwara Township.
14. G.M./Beas Project, B.B.M.B., Office complex, CHD.
15. Finance Secretary/Chandigarh Admn. Chandigarh.
16. General Manager/Delhi Electrical Supply Undertaking, N. Delhi.
17. Chairman and Managing Director, National Hydro Electrical Power Corporation Limited-57, Manjusha, Nehru Place, N.Delhi.
18. Secretary(Admn-I) Central Electrical Authority, Bharat Sarkar Sewa Bhawan, R.K.Puram, New Delhi.
19. Financial Advisor and C.A.O., B.B.M.B., Chandigarh.
20. Assistant Director/Language, P.S.E.B., Patiala.
21. Director/Training, TTI, PSEB, Patiala.
22. Director/Public Relations, PSEB, Patiala.
23. All Dy. Secretaries/Under Secretaries, P.S.E.B.
24. All Branch Officers and Heads of Sections, PSEB, PTA.
25. Legal Advisor, P.S.E.B., Patiala.
26. Director/I.R., PSEB, Patiala.
27. Director/Co-ordination, PSEB, D-1019, Friend's Colony, New Delhi.
28. Dy. Secretary to Chairman and Senior Private Secretaries to Members/Secretary.
29. A.O./Electricity, U.T. Sector-19-B, Near Kothi No.1216, Chandigarh.
30. Secretary/PRC, P.S.E.B., Patiala.
31. Dy. Secretary/Meetings, P.S.E.B., Patiala w.r.t. his U.O.No. 492/M-2/96/28 dated 29.1.96.

Supdt./Finance.

Scanned with OKEN Scanner

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ

ਦਫਤਰ ਸਕੱਤਰ

(ਵਿੱਤ ਭਾਗ)

ਵਿੱਤ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ
ਨੰ: 4 /1996

ਵੱਲ

1. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
2. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
3. ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਏ.ਡੀ.ਜੀ.(ਵੀ ਤੇ ਐਸ)ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ/ਗੁ:ਨਾ:ਦੇ:ਥ:ਪ:,ਬਠਿੰਡਾ/ਜੀਜੀਐਸਟੀਪੀ,ਰੋਪੜ।
9. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ.,ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਆਈ.ਆਰ.,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ } ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ
13. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ }
14. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਸਮੇਤ ਰੋਪੜ ਥਰਮਲ ਪਲਾਂਟ।
15. ਸਾਰੇ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਫੀਲਡ,ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ ਥਰਮਲ ਅਤੇ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.।
16. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੈਨਸ਼ਨ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 31636/32335 /ਫਿਨ-506/ਵਾ:2

ਮਿਤੀ: 20.2.96.

ਵਿਸ਼ਾ: ਰੋਹਫ ਕਮਰਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਅੰਤਰਿਮ ਰਾਹਤ ਦੇਣ ਬਾਰੇ।

***

ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 79583/80333/ਫਿਨ-506/ਵਾ:2 ਮਿਤੀ 3.7.1995 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿਚ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ(ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਬ੍ਰਾਂਚ-1) ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 6/1/95-1 ਐਫਪੀ-1/335 ਮਿਤੀ 12.1.1996 ਨੂੰ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਅਪਣਾ ਲਿਆ ਹੈ। ਵਰਕਚਾਰਜ ਕਾਮਿਆਂ ਨੂੰ ਅੰਤ੍ਰਿਮ ਰਾਹਤ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਗਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ। ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਉਪਰੋਕਤ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਹੈ ਜੀ।

ਸਹਿਲਗ/ਇਕ

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 32337/32667 /ਫਿਨ-506/ਭਾਗ-2 ਮਿਤੀ: 20.2.

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਮੈਂਬਰ/ਪਾਵਰ,ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

-ਪੰਨਾ ਚਲਦਾ-

Scanned with OKEN Scanner

3. ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ (ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵਿੱਤ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ)(ਮੈਂਬਰ ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ.) ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
4. ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਊਰਜਾ ਤੇ ਸਿੰਚਾਈ ਵਿਭਾਗ (ਊਰਜਾ ਸ਼ਾਖਾ) ਮਿਨੀ ਸਕੱਤਰੇਤ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
5. ਐਡੀਸ਼ਨਲ ਸਕੱਤਰ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
6. ਸਕੱਤਰ, ਸੀ.ਸੀ.ਬੀ., 45 ਕਾਕਾ ਨਗਰ, ਦਿਲੀ।
7. ਸਕੱਤਰ, ਐਨ.ਆਰ.ਈ.ਬੀ., ਐਫ ਵਿੰਗ ਨਿਰਮਾਣ ਭਾਵਨ ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
8. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ.ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ. ਸ਼ਿਮਲਾ-4
9. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ., ਪੰਚਕੂਲਾ।
10. ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ ਜਨਰੇਸ਼ਨ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ. ਨੰਗਲ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
11. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
12. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਬਿਆਸ ਸਤਲੁਜ ਲਿੰਕ ਸੁੰਦਰ ਨਗਰ।
13. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਐਡਮਨ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
14. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ. ਤਲਵਾੜਾ।
15. ਜੀ.ਐਮ. ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ. ਆਫਿਸ ਕੰਪਲੈਕਸ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
16. ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਬੰਧ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
17. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ, ਦਿਲੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ ਸਪਲਾਈ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
18. ਚੇਅਰਮੈਨ ਅਤੇ ਮੈਨੇਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਨੈਸ਼ਨਲ ਹਾਈਡਰੋ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮ: 57 ਮਨਜੂਸ਼ਾ ਨਹਿਰੂ ਪਲੇਸ, ਦਿਲੀ।
19. ਸਕੱਤਰ (ਐਡਮਨ-1) ਸੈਂਟਰਲ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ ਅਥਾਰਟੀ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਸੇਵਾ ਭਵਨ ਆਰ.ਕੇ.ਪੁਰਮ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
20. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
21. ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਭਾਸ਼ਾ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
22. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ., ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
23. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
24. ਸਾਰੇ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
25. ਸਾਰੇ ਬਰਾਂਚ ਅਫਸਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
26. ਕਾਨੂੰਨੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
27. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਉਦਯੋਗਿਕ ਸੰਪਰਕ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
28. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਤਾਲ ਮੇਲ, ਡੀ-1019 ਨਿਊ ਫਰੈਂਡਜ਼ ਕਲੋਨੀ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
29. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ ਅਤੇ ਸੀਨੀਅਰ ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ, ਟੂ ਮੈਂਬਰਜ਼/ਸਕੱਤਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:
30. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਯੂ.ਟੀ. (ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ) ਸੈਕਟਰ-19 ਬੀ, ਨੇੜੇ ਕੋਠੀ ਨੰਬਰ 1216, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
31. ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਪੀ.ਆਰ.ਸੀ., ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
32. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਮੀਟਿੰਗਜ਼, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਦਫਤਰ ਦੇ ਗੈ:ਸ: ਪੱਤਰ ਨੰ: 788/ਐਮ-3/96/25 ਮਿਤੀ 15.2.96 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿਚ।

ਸੁਪਰਡੰਟ/ਵਿੱਤ

16/2/96

Copy of letter No. 6/1/95-1FPI/335 dated 12.1.1996 from Government of Punjab, Department of Finance, (Finance Personnel Branch-I) to All K[illegible] Deptt. etc. etc.

***

Subject:- Grant of Interim Relief to Punjab Government employees.

***

Sir,

I am directed to refer to this Department's letter No. 6/1/95-1FPI/4593 dated 7th June, 1995, letter No. 6/1/95-1FPI/5868 dated 21st August, 1995 and to convey the sanction of the Governor of Punjab to the grant of Second Instalment of Interim Relief of 10% of the basic pay w.e.f. 1.4.1995 of the employees. This shall be in addition to the First Instalment which has already been released with effect from 1.4.1995. This Second Instalment of Interim Relief shall be paid in cash from the 1st January, 1996, whereas the amount due from 1.4.1995 to 31.12.1995 shall be credited to the General Provident Fund Accounts of the employees by drawing and crediting the same in January, 1996. Where any Government employee was, during the said period, not eligible to subscribe to the Provident Fund, the drawal of arrears of Interim Relief shall be deferred till the employee concerned becomes eligible to contribute to the Provident Fund and Provident Fund Account is opened in his/her name. In such a case, as and when the Provident Fund Account is opened and the amount of Interim Relief is credited thereto, interest will accrue from the 1st January, 1996. The Government employees who have retired or had closed their General Provident Fund Accounts before issue of this letter or who might close their accounts by the time the arrears are drawn, shall be paid the arrears of Interim Relief in

Contd. P/

Scanned with OKEN Scanner

cash in January, 1996.

2. As regards the employees of Universities, State Government Undertakings other public, quashi-public and local authorities constituted by Acts of Parliament or the State Legislature working under the control of the State Government whether they receive financial assistance from the State Government or not, the Governing Body/Board of Directors of the institutions are authorised to sanction instalments of Additional Interim Relief w.e.f. 1st April, 1995 on the pattern as sanctioned herein for State Government Employees subject to the same conditions viz. the Additional Interim Relief for the period from 1st April, 1995 to 31.12.1995 may be calculated and the amount deposited in the General Provident Fund of the employees or in its absence it may be got invested in the employee's name by the purchase of National Saving Certificate from the Post Offices in the State of Punjab. It will be responsibility of the Administrative Departments supervising the work of all Corporations/Boards and other institutions to ensure that the payment of Additional Interim Relief is made strictly in accordance with these instructions.

Yours faithfully,

Sd/-
(MEGH RAJ)
Dy. Secretary/Finance (M)

Compared.
Kartar Singh
1/6/2/96

Scanned with OKEN Scanner

LTC

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ

ਦਫ਼ਤਰ ਸਕੱਤਰ
(ਵਿੱਤ ਭਾਗ)

ਵਿੱਤ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ
ਨੰ:___5__/1996

ਵੱਲ

1. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
2. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
3. ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਏ.ਡੀ.ਜੀ.ਪੀ.(ਵੀ ਤੇ ਐਸ) ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ/ਗੁ:ਨਾ:ਦੇ:ਥ:ਪ:,ਬਠਿੰਡਾ/ਜੀਜੀਐਸਟੀਪੀ,ਰੋਪੜ।
9. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ.,ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਆਈ.ਆਰ.,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
13. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ
14. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਸਮੇਤ ਰੋਪੜ ਥਰਮਲ ਪਲਾਂਟ।
15. ਸਾਰੇ ਲੇਖਾ ਅਫ਼ਸਰ/ਫੀਲਡ,ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ ਥਰਮਲ ਅਤੇ ਸੀ.ਸੀ.ਐਮ.ਸੀ.।
16. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੈਨਸ਼ਨ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।

ਮੀਮੋ ਨੰ:_36159/859____/ਐਫਪੀ-27/ਐਲਸੀ-573/ਵਾ:6/ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ.

ਮਿਤੀ: 26.2.1996.

ਵਿਸ਼ਾ: ਬੋਰਡ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਮਿਲ ਰਹੇ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ.ਸਬੰਧੀ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ ਦੇਣ ਬਾਰੇ।

***

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 6/20/95-6 ਪੀਪੀ3/25855 ਮਿਤੀ 8.12.95 ਨੂੰ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਅਪਣਾ ਲਿਆ ਹੈ। ਇਸ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਦੀ ਕਾਪੀ ਬੋਰਡ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਜੀ।

ਸਹਿਤ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

R 15/3

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:_36360/37205__/ਐਫਪੀ-27/ਐਲਸੀ-573/ਵਾ:6 ਮਿਤੀ: 26.2.96.

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਮੈਂਬਰ/ਪਾਵਰ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਸਕੱਤਰ,ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ(ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵਿੱਤ,ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ)(ਮੈਂਬਰ ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ.) ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
4. ਸਕੱਤਰ,ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ,ਉਰਜਾ ਤੇ ਸਿੰਚਾਈ ਵਿਭਾਗ(ਉਰਜਾ) ਮਿਨੀ ਸਕੱਤਰੇਤ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
5. ਸੰਯੁਕਤ ਸਕੱਤਰ,ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
6. ਸਕੱਤਰ,ਬੀ.ਸੀ.ਬੀ.,45 ਕਾਕਾ ਨਗਰ,ਦਿੱਲੀ।
7. ਸਕੱਤਰ,ਐਨ.ਆਰ.ਈ.ਬੀ.ਐਫ ਵਿੰਗ ਨਿਰਮਾਣ ਭਵਨ ਦਿੱਲੀ।

-ਪੰਨਾ ਚਲਦਾ-

8. ਸਕੱਤਰ,ਐਚ.ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ.ਸ਼ਿਮਲਾ-4
9. ਸਕੱਤਰ,ਐਚ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ.,ਪੰਚਕੂਲਾ।
10. ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ਼ ਜਨਰੇਸ਼ਨ,ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਨੰਗਲ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
11. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
12. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ,ਬਿਆਸ ਸਤਲੁਜ ਲਿੰਕ ਸੁੰਦਰ ਨਗਰ।
13. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ,ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਐਡਮਨ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
14. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ,ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.ਤਲਵਾੜਾ।
15. ਜੀ.ਐਮ.ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ,ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.ਆਫਿਸ ਕੰਪਲੈਕਸ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
16. ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਬੰਧ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
17. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ,ਦਿੱਲੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ ਸਪਲਾਈ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ,ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
18. ਚੇਅਰਮੈਨ ਅਤੇ ਮੈਨੇਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਨੈਸ਼ਨਲ ਹਾਈਡ੍ਰੋ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮ:57 ਮਨਜੂਸ਼ਾ ਨਹਿਰੂ ਪਲੇਸ,ਦਿੱਲੀ।
19. ਸਕੱਤਰ(ਐਡਮਨ-1) ਸੈਂਟਰਲ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ ਅਥਾਰਟੀ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਸੇਵਾ ਭਵਨ ਆਰ.ਕੇ.ਪੁਰਮ,ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
20. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ,ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
21. ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਭਾਸ਼ਾ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
22. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਤੇਲ ਮੈਲੋਡੀ 1019,ਨਿਊ ਫਰੈਂਡਜ਼ ਕਲੋਨੀ,ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
23. ਸਾਰੇ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
24. ਸਾਰੇ ਬ੍ਰਾਂਚ ਅਫਸਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
25. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ ਅਤੇ ਸੀਨੀਅਰ ਨਿਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਮੈਂਬਰਜ਼/, ਸਕੱਤਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:।
26. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਯੂ.ਟੀ.(ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ)ਸੈਕਟਰ-19 ਬੀ,ਨੇੜੇ ਕੋਠੀ ਨੰਬਰ 1216,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
27. ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਪੀ.ਆਰ.ਸੀ.,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
28. ਕਾਨੂੰਨੀ ਸਲਾਹਕਾਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।

ਨੰਬਰ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ

3712

ਸੁਪਰਡੰਟ/ਵਿੱਤ

ਨੰ:6/20/95-6ਪੀਪੀ-3/25855
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸੁਧਾਰ ਵਿਭਾਗ
(ਪੀ.ਪੀ.3 ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਉਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ(ਸਿਵਲ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 8.12.95

ਵਿਸ਼ਾ: ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਮਿਲ ਰਹੇ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਸਬੰਧੀ-ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ ਦੇਣ ਬਾਰੇ।

***

ਸ੍ਰੀ ਮਾਨ ਜੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਦਿਵਾਉਣ ਅਤੇ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਕਿ ਕੁੱਝ ਵਿਭਾਗਾਂ ਵਲੋਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਣ ਮੰਗਿਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ, ਜਿਸ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ.ਬਲਾਕ ਵਿਚ ਯਾਤਰਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਕੀ ਉਸੇ ਬਲਾਕ ਵਿਚ ਹੀ ਯਾਤਰਾ ਪੂਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ ਕਿ ਪਿਛਲੇ ਬਲਾਕ ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਅਗਲੇ ਬਲਾਕ ਵਿਚ ਵੀ ਖਤਮ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਅਰਥਾਤ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ 90-93 ਬਲਾਕ ਜਾਂ ਉਸ ਬਲਾਕ ਦੇ ਗਰੇਸ ਸਮੇਂ ਦੀ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਯਾਤਰਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕੀ ਉਹ ਆਪਣੀ ਯਾਤਰਾ ਅਗਲੇ ਬਲਾਕ 1994-97 ਵਿਚ ਪੂਰੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

2. ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿਚ ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਵਲੋਂ ਜਿਸ ਬਲਾਕ ਸਾਲ ਵਿਚ ਜਾਂ ਵਧੇ ਹੋਏ ਗਰੇਸ ਸਾਲ ਵਿਚ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਆਪਣੀ ਯਾਤਰਾ ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਵਿਚ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦਾ ਬਲਾਕ ਸਾਲ ਉਹੀ ਗਿਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜਿਸ ਬਲਾਕ ਸਾਲ ਵਿਚ ਉਸ ਵਲੋਂ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ.ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ।

3. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿਚ ਲਿਆ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ।

4. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਅੰਤਰ ਵਿਭਾਗੀ ਪੱਤਰ ਨੰ:9/33/95-2 ਵਿ:ਪ੍ਰ:4/ਮਿਤੀ 14.11.95 ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਲਈ ਗਈ ਹੈ।

ਸਹੀ/-
(ਰਘੂ ਚੰਦ ਆਹੂਜਾ)
ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਸੋਨਲ,

Compared
23/2/96

Scanned with OKEN Scanner

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ

ਦਫਤਰ ਸਕੱਤਰ
(ਵਿੱਤ ਭਾਗ)

ਵਿੱਤ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ
ਨੰ: 6 /1996

ਵੱਲ

1. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ/ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
2. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ(ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ)
3. ਮੁੱਖ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਮੁੱਖ ਪੜਤਾਲਕਾਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਏ.ਡੀ.ਜੀ.ਪੀ.(ਵੀ ਤੇ ਐਸ),ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲਰ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਵਿੱਤ ਮੈਨੇਜਰ/ਗੁ:ਨਾ:ਦੇ:ਥ:ਪ:,ਬਠਿੰਡਾ/ਜੀਜੀਐਸਟੀਪੀ,ਰੋਪੜ।
9. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ.,ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਆਈ.ਆਰ.,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ
13. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ } ਹਾਈਡਲ ਸਮੇਤ
14. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ ਸਮੇਤ ਰੋਪੜ ਥਰਮਲ ਪਲਾਂਟ।
15. ਸਾਰੇ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਫੀਲਡ,ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ ਥਰਮਲ ਅਤੇ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.।
16. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੈਨਸ਼ਨ,ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:,ਪਟਿਆਲਾ।

ਮੀਮੋ ਨੰ: 37933/38933 /ਫਨ-284/ਵਾ:3

ਮਿਤੀ: 1.3.96

ਵਿਸ਼ਾ: ਬੋਰਡ ਦੇ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼/ਫੈਮਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨੂੰ ਅੰਤ੍ਰਿਮ ਰਾਹਤ ਦੀ ਦੂਸਰੀ ਕਿਸ਼ਤ ਦੇਣ ਬਾਰੇ।

***

ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 113024/824/ਫਨ-284/ਵਾ:2 ਮਿਤੀ 24.8.95 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿਚ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਬਿਜਲੀ ਬੋਰਡ ਨੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ(ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸੋਨਲ-III) ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: 1/46/94-1 ਐਫਪੀ-III/692 ਮਿਤੀ 19.1.96(ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਹੈ) ਨੂੰ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਅਪਣਾ ਲਿਆ ਹੈ।

R 14/3

ਨੱਥੀ/ਇਕ

ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 38934/39734 /ਫਨ-284/ਵਾ:2 ਮਿਤੀ: 1.3.96

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਮੈਂਬਰ/ਪਾਵਰ,ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
2. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਸਕੱਤਰ,ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ(ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵਿੱਤ,ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ)(ਮੈਂਬਰ ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ.) ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰੇਤ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
4. ਸਕੱਤਰ,ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ,ਊਰਜਾ ਤੇ ਸਿੰਚਾਈ ਵਿਭਾਗ(ਊਰਜਾ ਸ਼ਾਖਾ) ਮਿਨੀ ਸਕੱਤਰੇਤ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
5. ਅਡੀਸ਼ਨਲ ਸਕੱਤਰ,ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ.,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
6. ਸਕੱਤਰ,ਸੀ.ਸੀ.ਬੀ.,45 ਕਾਕਾ ਨਗਰ,ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
7. ਸਕੱਤਰ,ਐਨ.ਆਰ.ਈ.ਬੀ.ਐਫ ਵਿੰਗ ਨਿਰਮਾਣ ਭਵਨ,ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।

-ਪਿਛੇ —

Scanned with OKEN Scanner

8. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ.ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ. ਸ਼ਿਮਲਾ-4
9. ਸਕੱਤਰ, ਐਚ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ., ਪੰਚਕੂਲਾ।
10. ਇੰਜੀਨੀਅਰ-ਇਨ-ਚੀਫ਼ ਜਨਰੇਸ਼ਨ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ. ਨੰਗਲ ਟਾਊਨਸ਼ਿਪ।
11. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
12. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਬਿਆਸ ਸਤਲੁਜ ਲਿੰਕ ਸੁੰਦਰ ਨਗਰ।
13. ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
14. ਵਿੱਤੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫ਼ਸਰ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ. ਤਲਵਾੜਾ।
15. ਜੀ.ਐਮ. ਬਿਆਸ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ, ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ. ਆਫ਼ਿਸ ਕੰਪਲੈਕਸ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
16. ਵਿੱਤ ਸਕੱਤਰ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਪ੍ਰਬੰਧ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
17. ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ, ਦਿੱਲੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ ਸਪਲਾਈ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
18. ਚੇਅਰਮੈਨ ਅਤੇ ਮੈਨੇਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਨੈਸ਼ਨਲ ਹਾਈਡਰੋ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ
ਫਿਮ: 57 ਮਨਜੂਸ਼ਾ, ਨਹਿਰੂ ਪਲੇਸ ਦਿੱਲੀ।
19. ਸਕੱਤਰ (ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ-1) ਸੈਂਟਰਲ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ ਅਥਾਰਟੀ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਸੇਵਾ ਭਵਨ
ਆਰ.ਕੇ.ਪੁਰਮ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
20. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫ਼ਸਰ ਬੀ.ਬੀ.ਐਮ.ਬੀ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
21. ਸਹਾਇਕ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਭਾਸ਼ਾ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
22. ਸਾਰੇ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
23. ਸਾਰੇ ਸਰਾਫ਼ ਅਫ਼ਸਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
24. ਕਾਨੂੰਨੀ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।
25. ਡਾਇਰੈਕਟਰ/ਤਾਲ ਮੇਲ, ਡੀ-1019 ਨਿਊ ਫਰੈਂਡਜ਼ ਕਲੋਨੀ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ।
26. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ ਅਤੇ ਸੀਨੀਅਰ ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ, ਟੂ ਮੈਂਬਰਜ਼/ਸਕੱਤਰ, ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:
27. ਲੇਖਾ ਅਫ਼ਸਰ ਯੂ.ਟੀ. (ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਸਿਟੀ) ਸੈਕਟਰ-19 ਬੀ, ਨੇੜੇ ਕੋਠੀ ਨੰਬਰ 1216, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
28. ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪੀ.ਆਰ.ਸੀ., ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਪਟਿਆਲਾ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ/ਵਿੱਤ

1/3/96

Scanned with OKEN Scanner

Copy of letter No. 1/46/94-IFPIII/6?2 dated 19th January, 1996 from Government of Punjab, Department of Finance (Finance Personnel-III Branch) to All Heads of Departments etc. etc.

***

Subject:- Grant of Second Instalment of Interim Relief to the Punjab Government Pensioners/Family Pensioners.

***

Sir/Madam,

I am directed to invite your attention to Punjab Government letter No. 1/46/94-IFPIII/5060 dated 4th July, 1995 vide which the State Government had decided to grant Interim Relief at the rate of Rs. 75 per mensem to Punjab Government Pensioners/Family Pensioners drawing basic pension less than 1,750 per mensem and to Rs. 100 per month to those Punjab Govt. Pensioners/Family Pensioners who were drawing monthly basic pension/family pension of Rs. 1,750 per month and above. The matter regarding the grant of Second Instalment of Interim Relief to Punjab Government Pensioners/Family Pensioners has been engaging the attention of the State Government for some time past. It has now been decided to grant second instalment of Interim Relief at the rate of 10% of the basic pension/family pension only subject to a minimum of Rs. 50 to the Punjab Government Pensioners/Family Pensioners in addition to the first instalment of Interim Relief which has already been given. However, the amount of Interim Relief will be sui generis viz. it shall neither be termed as pension nor dearness relief nor shall it entitle the Pensioner/Family Pensioners to any other pensionary benefit(s) including calculation and entitlement of further Dearness Relief.

2. It is made further clear that the increase in pension/family pension at the rate of five per cent(5%) and ten per cent (10%) on attaining the age of 70 and 80 years respectively as already sanctioned by Punjab Government letter No. 1/15/89-IFPIII/

8078, dated 31st August,1989 read with letter No.1/7/93-1FPIII/1343, dated the 14th February,1995 shall not be taken into account while determining the entitlement of first or 2nd instalment of Interim Rlief.

3. If a pensioner/family pensioner is re-employed under the Central or State Government or a Corporation/Company/Body/Bank under them in India or abroad including permanent absorption in such Corporation/Company/Body/Bank,he/she shall not be eligible to draw Interim Relief on pension/family pension during the period of such re-employment/employment.

4. In case of persons in receipt of more than one pension, the Interim Relief will be calculated on the total of all pensions taken together.

5. The other conditions with regard to the grant of Interim Relief to the Punjab Government Pensioners/Family Pensioners as contained in Punjab Government letter No. 1/44/87-IFPIII/11362 dated 14th October,1987 remain unchanged.

6. The expenditure involved shall be debited to the Head " 2071 Pension and Other Retirement Benefits."

7. The liability in respect of pre-1st November,1966 service of the Pensioners and their family pensions shall be divisible amongst the successor States of the erstwhile State of Punjab i.e. Punjab,Haryana,Himachal Pradesh and Union Territory,Chandigarh in terms of the 14th Schedule of Punjab Reorganisation Act,1966.

8. The above order shall be deemed to have come into force on or with effect from 1st day of April,1995.

Compared
Kartar Singh
1/3/96

Yours faithfully,
Sd/-
(R.M. BASSI)
Officer-on Special-Duty