

ਦਫਤਰ: ਉੱਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਆਈ.ਟੀ (ਓ ਤੇ ਐਸ), ਪੀ ਐਸ ਪੀ ਸੀ ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ।

ਵੱਲ

ਸਾਰੇ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਇੰਜ./ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ/ ਮੁੱਖ ਇੰਜ./ਦਫਤਰਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ
ਪੀ ਐਸ ਪੀ ਸੀ ਐਲ।

(ਕੇਵਲ ਪੀਐਸਪੀਸੀਐਲ ਵੈਬਸਾਇਟ ਰਾਹੀਂ)

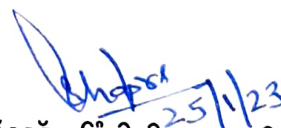
ਮੀਮੋ ਨੰ: 257

/DIT-977/VOL-2

ਮਿਤੀ: 25/01/23

ਵਿਸ਼ਾ: ਪੇ-ਅਨਾਮਲੀ, ਕਮਾਈ ਛੁੱਟੀ, ਬਦਲੀ, ਡੀਮਡ ਡੇਟ ਤਰੱਕੀ, ਨਾਮ ਬਦਲਣ ਸਬੰਧੀ ਆਦਿ ਦੇ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮਾਂ ਅਤੇ ਐਚ ਆਰ ਡਾਟਾ ਠੀਕ ਕਰਨ, ਚਾਰਜ ਰਿਪੋਰਟ, ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਆਦਿ ਸਬੰਧੀ ਪੱਤਰਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਆਈ. ਟੀ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਨਾਂ ਭੇਜਣ ਬਾਰੇ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਧਿਆਨ ਹਿੱਤ ਲਿਆਂਦਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਕਈ ਦਫਤਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਆਈ.ਟੀ. ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਪੇ-ਅਨਾਮਲੀ, ਕਮਾਈ ਛੁੱਟੀ, ਡੀਮਡ ਡੇਟ ਤਰੱਕੀ ਅਤੇ ਨਾਮ ਬਦਲਣ ਸਬੰਧੀ ਆਦਿ ਦੇ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮਾਂ ਅਤੇ ਐਚ ਆਰ ਡਾਟਾ ਠੀਕ ਕਰਨ, ਚਾਰਜ ਰਿਪੋਰਟ, ਟੈਂਡਰ ਨੋਟਿਸ, ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ ਆਦਿ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਹਨਾਂ ਪੱਤਰਾਂ ਉੱਪਰ ਆਈ.ਟੀ ਦਫਤਰ ਵੱਲੋਂ ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨੀ ਨਹੀਂ ਬਣਦੀ। ਇਸ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਕਿ ਅੱਗੇ ਤੋਂ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਆਈ.ਟੀ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਨਾਂ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਣ। ਕੇਵਲ ਟੈਂਡਰ ਨੋਟਿਸਾਂ ਦੀਆਂ ਸਾਫਟ ਕਾਪੀਆਂ ਈ.ਮੇਲ ਪਤਾ TENDER@PSPCL.IN ਤੇ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਇਆ ਕਰਨ ਜੀ ।


ਉੱਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ਆਈ.ਟੀ (ਓ ਤੇ ਐਸ)
ਪੀ ਐਸ ਪੀ ਸੀ ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ ।